



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAPYTANIE OFERTOWE

Attestor S.C. Ewa Kuzilek Sekcińska Ewa Suchożebrska
zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie zadania:

**doradztwo zawodowe wraz z przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania z wykorzystaniem elektronicznej
aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych**

w ramach projektu „Otwarte drzwi do zatrudnienia”, nr POWR.01.02.01-02-0135/16 realizowanego w partnerstwie z
EUROSOLUTIONS Jan Dymek oraz ze Stowarzyszeniem Osób po Endoprotezoplastyce Biodra "BIODERKO"



I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

ADRES:

ul. Krzywoustego 105/5, 51-166 Wrocław tel. 691033783, e-mail: ewa.s@attestor.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 19 września 2016 r.). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy:

Kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego w wymiarze 144 h dla 18 uczestników projektu (8h/os.) w celu opracowania diagnozy i Indywidualnych Planów Działania (dalej: IPD) z wykorzystaniem elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych (dalej: WOPZ) dla Uczestników Projektu „Otwarte drzwi do zatrudnienia”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt skierowany jest do osób w wieku 15-29 lat, tzw. młodzieży NEET zamieszkującej teren województwa dolnośląskiego i jest realizowany w okresie: 01.10.2016 – 31.03.2018 r.

Zakres poradnictwa zawodowego:

Zakres obejmował będzie analizę indywidualnych problemów Uczestników celem dostosowania oferty projektu do specyficznych oczekiwań, wymogów i predyspozycji uczestników. Zostanie określony profil kompetencji Uczestników i zdiagnozowanie ewentualnych barier dla każdego Uczestnika poprzez utworzenie IPD z wykorzystaniem WOPZ, wspieranie motywacji, rozwiązywanie indywidualnych problemów, wskazywanie ścieżek rozwoju. W wyniku IPD każdemu Uczestnikowi zostanie dobrane wsparcie w ramach projektu dostosowane do indywidualnych potrzeb, wynikających z aktualnego stanu wiedzy, doświadczenia, zdolności Uczestników i przeciwwskazań do wykonywania danego zawodu.

Przebieg doradztwa zawodowego:

Konsultacje z Doradcą zawodowym będą odbywały się indywidualnie. Poradnictwo będzie realizowane w wymiarze 2 spotkań x 4 godziny na 1 Uczestnika Projektu. Przez godzinę spotkania rozumie się 60 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw. Wymagana frekwencja 100% na zajęciach.

Konsultacje indywidualne obejmą:

- identyfikację stopnia oddalenia od rynku pracy,
- przygotowanie/ aktualizację IPD w oparciu o analizę możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego,
- analizę sytuacji zawodowej/ edukacyjnej,



- ograniczenia wynikające ze stanu zdrowia, zainteresowania
- identyfikację potrzeb szkoleniowych oraz trudności i barier na rynku pracy
- określenie dalszej ścieżki udziału w projekcie w tym rekomendacji dotyczących szkoleń i staży.

Planowany termin realizacji zamówienia: od 24.02.2017 – 24.05.2017 r.

Planowane miejsce realizacji zajęć: obszar województwa dolnośląskiego – powiaty: kłodzki, zlotoryjski, lwówecki.

Wzór Indywidualnego Planu Działania zostanie przekazany Doradcy przez Zamawiającego.

Miejsce realizacji poradnictwa zostanie wskazane przez Zamawiającego i będzie zależne od kwestii logistyczno-organizacyjnych i będzie możliwe do określenia po zakończeniu rekrutacji Uczestników do Projektu.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Całe zamówienie obejmuje: 144 godzin doradztwa zawodowego do zrealizowania ww. okresie wg harmonogramu przedstawionego przez Zamawiającego po zakończeniu rekrutacji Uczestników Projektu.

Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

Koszty administracyjne związane z organizacją zajęć pokrywa Zamawiający. Zamawiający każdorazowo poinformuje Uczestników Projektu o terminie spotkań z Doradcą zawodowym oraz dostarczy Wykonawcy listy Uczestników Projektu.

IV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:
 - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
 - c. ostatecznej ilości uczestników,
 - d. zwiększenia/zmniejszenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają lub zapewnią kadrę posiadającą wiedzę i umiejętności (w tym posługują się narzędziami służącymi diagnozie predyspozycji zawodowych m.in. WOPZ) niezbędne do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane kompetencje – kopie świadectw potwierdzających ukończenie kursów i szkoleń przygotowujących do prowadzenia doradztwa, opracowywania planów rozwoju zawodowego, planowania ścieżek kariery.
2. Posiadają lub zapewnią kadrę posiadającą wykształcenie wyższe lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy (kierunki: psychologia / socjologia / pedagogika / prawo / doradztwo zawodowe / doradztwo personalne). Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje.
3. Posiadają lub zapewnią kadrę posiadającą doświadczenie w prowadzeniu doradztwa zawodowego (opracowywanie Indywidualnych Planów Działania, planowanie rozwoju zawodowego, planowanie ścieżki



kariery), przez które rozumie się **min. 80 godzin** zaangażowania w wykonywanie tych obowiązków w okresie ostatnich 24 miesięcy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić posiadane doświadczenia w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego wg wzoru Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełniania warunków 1-3 Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty załącznik nr 4 - życiorys wg wzoru Zamawiającego (lub równoważny) wraz z załącznikami (kopie świadectw, certyfikatów, dyplomów).

4. Posiadają lub zapewniają kadre posiadającą potwierdzenie należyte wykonanych usług doradczych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Zamówienia tj. pracy z osobami młodymi. Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły i/lub referencje – min. 2 szt.
5. Są dyspozycyjni w godz. 8-20 w wybrane dni w całym okresie realizacji zamówienia. Konkretny terminy zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą po zrekrutowaniu i uwzględnieniu potrzeb uczestników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania terminu realizacji wsparcia z 5-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe. W sytuacji niemożności wykonania zamówienia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega możliwość przekazania części Zamówienia kolejnemu najwyższej ocenionemu Oferentowi i tym samym pomniejszenia Zamówienia o przekazaną innemu Wykonawcy ilość godzin. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku należy złożyć stosowne oświadczenie znajdujące się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego: „Formularz oferty”
6. Posiadają dostęp do elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych. Potwierdzeniem spełnienia powyższego warunku jest złożenie stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
7. Dysponują potencjałem technicznym oraz znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

CENA – waga 30%, **TEST Z WIEDZY ZAWODOWEJ**– waga 20%., **KONSPEKT REALIZACJI USŁUGI DORADCZEJ** – waga 20%, **REFERENCJE**- waga 30%.



Opis sposobu wyliczenia poszczególnych elementów składowych oferty:

1. CENA – waga 30% (maksymalnie 30 punktów)

Cenę brutto za wykonanie zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym z uwzględnieniem kosztów opracowania i druku materiałów merytorycznych oraz dojazdu na miejsce realizacji doradztwa.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_o) \times 30$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o – cena obliczona badanej oferty.

Punkty przyznane za kryterium cena będą przypisane do wskazanych imiennie w ofercie Doradców zawodowych, np. w przypadku wskazania przez wykonawcę kilku Doradców zawodowych, to wartość „*C* – liczba punktów przyznana danej ofercie” będzie przypisana do każdego ze wskazanych Doradców zawodowych.

2. TESTEM Z WIEDZY ZAWODOWEJ - waga 20% (maksymalnie 20 punktów)

Test z wiedzy zawodowej ma na celu ocenę faktycznego poziomu wiedzy, umiejętności i znajomości narzędzi służących ocenie predyspozycji zawodowych Doradców. Będzie on testem wielokrotnego wyboru, gdzie max. można zdobyć 20 pkt.

Zostanie on przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego, tj. Wrocław, ul. B. Krzywoustego 105/5 w dniu 23.02.2017 r. Wszyscy doradcy, który spełnią warunki udziału w postępowaniu zostaną poinformowani drogą elektroniczną o godzinie rozpoczęcia testu.

Test dotyczyć będzie następujących zagadnień:

- prawo pracy,
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- rynek pracy
- tworzenie IPD
- określenie predyspozycji zawodowych
- umiejętności komunikacyjne oraz interpersonalne
- znajomość testów diagnostycznych.

Punkty przyznawane za kryterium „Test z wiedzy zawodowej” będą liczone wg następującego wzoru:

$$T = (T_1 : T_{max}) \times 30$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznana wskazanemu doradcy zawodowemu za kryterium „Test z wiedzy zawodowej”,

T₁ – łączna liczba punktów przyznana Wykonawcy w ramach kryterium „Test z wiedzy zawodowej”

T_{max} – największa liczba punktów przyznana w ramach kryterium „Test z wiedzy zawodowej”



Przy ocenie kryterium „Test z wiedzy zawodowej” punktowani będą wskazani doradcy zawodowi, którzy uzyskają wynik z testu wielokrotnego wyboru z zakresu doradztwa zawodowego powyżej 60 % możliwych do uzyskania punktów. Oferta doradcy, który nie spełni powyższego kryterium, zostanie odrzucona.

3. KONSPEKT REALIZACJI USŁUGI DORADCZEJ – waga 20% (maksymalnie 20 pkt.)

Konspekt realizacji usługi doradczej ma przedstawiać koncepcję pracy Doradcy z grupą docelową projektu tj. osobami młodymi, której celem jest opracowanie IPD z wykorzystaniem minimum następujących technik i narzędzi: metoda SMART, analiza SWOT, wykresy pająkowe.

Prezentację multimedialną należy dołączyć do zapytania ofertowego w formie papierowej oraz na nośniku CD z opisem „Konspekt realizacji usługi doradczej Otwarte drzwi do zatrudnienia”.

Ocena kryterium „Konspekt realizacji usługi doradczej”

- celowość zastosowanych narzędzi i technik - 10 pkt.
- dostosowanie języka do grupy docelowej – 5 pkt.
- sposób realizacji usługi doradczej dla grupy docelowej projektu – 5 pkt.

4. REFERENCJE – waga 30% (maksymalnie 30 pkt)

Doradca, który stara się o powyższe zamówienie jest zobowiązany do potwierdzenia należyte wykonanych usług doradczych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Zamówienia tj. w zakresie świadczenia doradztwa zawodowego na rzecz osób młodych. Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły i/lub referencje od różnych zleceniodawców.

Przyjmuje się, że za każdy dokument poświadczający należyte wykonanie usługi Doradca otrzyma 1 pkt.

Ocena przyznawana za kryterium „Referencje” będzie liczona wg następującego wzoru:

$$R = (R_o : R_{max}) \times 30$$

gdzie:

R – liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu,

R_o – łączna liczba punktów przyznana Doradcy w ramach kryterium „Referencje”,

R_{max} – największa liczba punktów przyznana Doradcy zawodowemu w ramach kryterium „Referencje”.

Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:

$$O_k = C + T + K + R$$

gdzie:

O_k (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wskazanemu Doradcy zawodowemu.

C – Liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „cena”.

T – liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu za kryterium „Test z wiedzy zawodowej”

K - liczba punktów przyznanych Doradcy w ramach kryterium „Konspekt realizacji usługi doradczej”

R - liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu za kryterium „Referencje”

Na podstawie przyznanych punktów zamawiający utworzy listę rankingową Doradców zawodowych. Każdemu wskazanemu w ofercie Doradcy zostanie przypisana liczba punktów w ramach kryterium cena, test z wiedzy



zawodowej, konspekt realizacji usługi doradczej, referencje. Z listy rankingowej zostanie wyłoniony Zleceniobiorca, który otrzyma największą łączną liczbę punktów.

W przypadku zajęcia takiego samego miejsca na liście rankingowej przez kilku doradców zawodowych decydować będzie liczba godzin wykazanych w załączniku nr 4. Zamawiający wybierze Doradcę, który wykaże większą liczbę przeprowadzonych godzin z grupą docelową.

Wykonawcy, których oferty zostaną wybrane będą wezwani do podpisania umowy – wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawca składający ofertę oświadcza, że zapoznał się z treścią załączonego wzoru umowy i nie wnosi do jej treści żadnych uwag.

Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą będzie przedłożenie podpisanego oświadczenia (oświadczenie zostało dołączone do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) przez Wykonawcę o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
 - b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
 - c. przedstawi nieprawdziwe informacje;
 - d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

IX. WADIUM

1. W celu zabezpieczenia przystąpienia do zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium (wniesionego w pieniądzu) w wysokości 350,00 PLN (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych brutto).



2. Wadium należy wnieść najpóźniej w dniu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy do oferty dołączone będzie potwierdzenie wniesienia wadium.
3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 81 1090 2398 0000 0001 3361 2035 z dopiskiem w tytule wpłaty: „Wadium – przeprowadzenie doradztwa zawodowego do projektu „Otwarte drzwi do zatrudnienia ”.
4. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wpłacone wadium przekształca się w kaucję stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający rozlicza kaucję w ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy po uznaniu przez Zamawiającego zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym za należycie wykonane.
6. Zamawiający zatrzymuje kaucję, jeżeli:
 - a. nie uzna umowy za należycie wykonaną;
 - b. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub zwleka z zawarciem umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym;
 - c. Wykonawca wypowie/zerwie umowę przed jej zakończeniem z pominięciem sytuacji dopuszczonych w umowie.
7. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, w terminie związania ofertą.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:
 - a. oświadczenia o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - b. formularza oferty (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
 - c. wykaz doświadczenia zawodowego poprzez zrealizowane godziny doradztwa zawodowego przez wskazanych Doradców zawodowych (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego);
 - d. CV każdego Doradcy zawodowego według wzoru (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
 - e. oświadczenie (oświadczenie zostało dołączone do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) Wykonawcy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
 - f. jeżeli dotyczy – wypis z CEIDG lub KRS wystawiony nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - g. kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych / podyplomowych kierunkowych oraz kwalifikacji umożliwiających przeprowadzenie doradztwa zawodowego (certyfikat/zaświadczenie bądź innym dokument potwierdzający kwalifikacje Doradcy zawodowego).
 - h. oświadczenie Wykonawcy, iż posiada odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia (oświadczenie zostało dołączone do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). W przypadku przedsiębiorstw wymagane jest potwierdzenie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ).
 - i. oświadczenie o dostępie do elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych, stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
2. W ofercie należy podać kwotę jednostkową brutto za 1 godz. przeprowadzonych indywidualnie konsultacji z Doradcą zawodowym;



3. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi z dołu najpóźniej w terminie 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku oraz dostarczeniu wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie niniejszej umowy. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, zaś oferta podpisana i parafowana przez Wykonawcę.
6. Oferty powinny zostać dostarczone pocztą tradycyjną/kurierem na adres siedziby Zamawiającego:
ul. B. Krzywoustego 105/5, 51-166 Wrocław
(z dopiskiem na kopercie: „Dotyczy projektu 0135/16-doradztwo indywidualne”)
do dnia 22.02.2017 roku do godz. 10.00 (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego).
7. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
9. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców wg punktacji Doradców zawodowych znajdujących się na liście rankingowej.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
12. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z Zamawiającym, **nr tel.: 691033783**,
e-mail: ewa.s@attestor.pl